



รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ  
 สหกรณ์อ้อมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด  
 ชุดที่ 42 ครั้งที่ 12 / 2563 วันที่ 27 พฤษภาคม 2563 เวลา 13.00 น.  
 ณ ห้องประชุมสามอ่าว โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์



.....

ผู้เข้าประชุม คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน เข้าประชุม 14 คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายทรงฉัตร ศิริโยธิพันธุ์	ประธานกรรมการ
2	นายนพรัตน์ ตั้งหลักมั่นคง	รองประธานกรรมการคนที่ 1
3	นายอุดมศักดิ์ แสงวนิช	รองประธานกรรมการคนที่ 2
4	นางพิภุณ เต็มแก้ว	เลขานุการ
5	นางบรรทม คงชื่น	กรรมการ
6	นายชาญวิทย์ กรนันทน์	กรรมการ
7	นายพีระพันธ์ โกมล	กรรมการ
8	นางสงเสริม ลิบบ	กรรมการ
9	นางรัชณี ป้านนาค	กรรมการ
10	นางสาวเบญจมาศ ชิวปรีชา	กรรมการ
11	นางสาวจิตรรา น้ำเพชร	กรรมการ
12	นางวรรณ สว่างลาก	กรรมการ
13	นางจงจิตร จันทร์ดี	กรรมการ
14	นายวสุ แสงเดช	กรรมการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1	นางศรีสมาน บุญมีโชติ	เหรัญญิก	ติดภารกิจ
---	----------------------	----------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1	นางนุชนาฏ แก้วไทย	ผู้จัดการ
2	นางสาวอัจฉรา กาญจนประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
3	นางวรรณฤณี เกลี้ยงมน	เจ้าหน้าที่บัญชี

เริ่มประชุมเวลา 12.00 น

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายทรงฉัตร ศิริโยธิพันธุ์ ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม  
 ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ 1. เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ แจ้งที่ประชุม ดังนี้

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแต่ละคณะรับผิดชอบหลักสูตรมาภิบาล

คณะกรรมการอำนวยการ รับผิดชอบ

หลักที่ 1 หลักประสิทธิผล

หลักที่ 2 หลักประสิทธิภาพ

หลักที่ 3 หลักการตอบสนอง

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบ

หลักที่ 4 หลักการรับผิดชอบ

หลักที่ 5 หลักความโปร่งใส

หลักที่ 6 หลักการมีส่วนร่วม

คณะกรรมการเงินกู้ รับผิดชอบ

หลักที่ 7 หลักการมอบอำนาจ

หลักที่ 8 หลักนิติธรรม

หลักที่ 9 หลักความเสมอภาค

ซึ่งให้นำผลการเสนอแนวทางเพิ่มเติมในการดำเนินการในการประชุมครั้งนี้ และได้กำหนดไว้ในวาระการประชุมแล้ว  
ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2. เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 42

ครั้งที่ 9 /2563 ครั้งที่ 10 /2563 และ ครั้งที่ 11 /2563

ประธานฯ มอบให้ เลขานุการ แจ้งที่ประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการชุดที่ 42 ครั้งที่ 9 /2563

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563 ฝ่ายจัดการได้ส่งไฟล์ล่วงหน้า และครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

ครั้งที่ 11/ 2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแก้ไข

ที่ประชุม รับรองว่าถูกต้อง

## ระเบียบวาระที่ 3. เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### 3.1 ฝ่ายจัดการ

(1) การรายงานข้อมูลการมาใช้บริการของสมาชิกสหกรณ์

หนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัด ให้สหกรณ์รายงานข้อมูลการมาใช้บริการของสมาชิกสหกรณ์ กิจกรรมรองของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ ระดับกิจกรรมหลักเกี่ยวกับการมาใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (เกณฑ์วัดความเข้มแข็งของสหกรณ์) ตามแบบ ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นสุดทางบัญชี

(2) การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันเป็นกรณีพิเศษ

หนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัด แจ้งประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ ในการกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันเป็นกรณีพิเศษ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- สหกรณ์ขอความเห็นชอบเกินกว่าหลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไป ให้จัดทำแผนการจัดหาทุนมาดำเนินงานและแผนธุรกิจที่สหกรณ์ทำกับสมาชิกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

- หากสหกรณ์ไม่สามารถจัดประชุมใหญ่เพื่อขอความเห็นชอบการกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันได้ด้วยสถานการณ์โรคโควิด 19 ให้คณะกรรมการดำเนินการสามารถมีมติเพื่อขอความเห็นชอบกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีจากนายทะเบียนสหกรณ์ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อ นทส.เห็นชอบแล้ว สหกรณ์ต้องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปรับทราบด้วย

(3) วิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับลูกหนี้ตามมาตราการให้ความช่วยเหลือด้านหนี้สินและการปรับโครงสร้างหนี้

หนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชีแนวทางการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุงบการเงินของสหกรณ์ที่มีมาตรการให้ความช่วยเหลือด้านหนี้สินของสมาชิกภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เพื่อให้สหกรณ์ถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน

- การบันทึกบัญชีเมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามมาตราการฯ ให้สหกรณ์บันทึกรับชำระหนี้เช่นเดียวกับการบันทึกบัญชีรับชำระหนี้ที่เคยบันทึกบัญชีตามปกติ

- การบันทึกดอกเบี้ยค้างรับ ให้สหกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีได้ตามเกณฑ์คงค้างกรณีสหกรณ์มีมาตรการผ่อนผันหรือพักชำระหนี้โดยไม่ต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับสำหรับดอกเบี้ยที่เกิดจากการพักชำระหนี้ เนื่องจากอยู่ระหว่างการผ่อนผันหรือพักชำระหนี้จึงไม่มีหนี้ถึงกำหนดชำระ

- การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ให้สหกรณ์ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ทุกรายที่ผัดชำระหนี้ โดยให้เริ่มต้นนับระยะเวลาผัดชำระของลูกหนี้ใหม่หลังสิ้นสุดเวลาผ่อนผันตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดไว้ในมาตรการให้ความช่วยเหลือด้านหนี้สิน และใช้อัตราการประมาณค่าเผื่อเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

(4) รายงานการส่งหักเงินและเรียกเก็บชำระหนี้และหุ้น ประจำเดือน พฤษภาคม 2563

ที่	กลุ่ม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กลุ่มหักเงินเดือนข้าราชการ	3,905,029.20	หักผ่านกรมบัญชีกลาง
2	กลุ่มหักเงินเดือนลูกจ้างประจำ	553,064.32	หักผ่านกรมบัญชีกลาง
3	กลุ่มหักเงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	588,065.69	หักจาก รพ.ต้นสังกัด
4	กลุ่มกรมบัญชีกลาง (ผู้เกษียณอายุราชการ )	1,121,418.09	หักผ่านกรมบัญชีกลาง
5	กลุ่มจ่ายตรงสหกรณ์	304,580.32	โอนชำระเงิน (รอสิ้นเดือน)
	รวมยอดทั้งสิ้น	6,472,157.62	

(5) รายละเอียดรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี

โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563					
หมวดรายจ่าย	ตั้งไว้ปี 63	จ่ายแล้ว	จ่าย 16 เม.ย. 63 ถึง 15 พ.ค. 63	รวมจ่าย	คงเหลือ
<u>หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน</u>					
<u>1.ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและการลงทุน</u>					
1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	8,400,000.00	12,904.45	0.00	12,904.45	8,387,095.55
1.2 ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	200,000.00	43,165.80	21,264.66	64,430.46	135,569.54
<u>2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่</u>					
2.1 เงินเดือนค่าจ้าง	1,269,720.00	564,420.00	97,230.00	661,650.00	608,070.00
2.2 ค่าครองชีพ	93,000.00	39,000.00	6,500.00	45,500.00	47,500.00
2.3 ค่าล่วงเวลาและทำงานวันหยุด	30,000.00	8,964.00	3,240.00	12,204.00	17,796.00
2.4 ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	15,000.00	12,000.00	0.00	12,000.00	3,000.00
2.5 เงินสมทบประกันสังคม	25,000.00	10,720.00	0.00	10,720.00	14,280.00
2.6 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่(น้ำดื่ม/ของเยี่ยม)	8,000.00	3,000.00	500.00	3,500.00	4,500.00
2.7 ค่าเบี้ยเลี้ยงประชุมอบรม-สัมมนา จนท.	35,000.00	6,140.00	300.00	6,440.00	28,560.00
2.8 สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	190,000.00	0.00	0.00	0.00	190,000.00
<u>3.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดินอาคารอุปกรณ์</u>					
3.1 ค่าเสื่อมราคา	70,000.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00
3.2 ค่าปรับปรุงต่อเติมอาคาร	400,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	350,000.00
<u>4.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</u>					
4.1 ค่าเบี้ยประกันชีวิตกลุ่ม	160,000.00	148,396.77	0.00	148,396.77	11,603.23
<u>5. ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานอื่น</u>					
5.1 โครงการทัศนศึกษาและดูงาน	200,000.00	166,910.00	0.00	166,910.00	33,090.00
5.2 วัสดุสำนักงาน	40,000.00	14,499.00	180.00	14,679.00	25,321.00
5.3 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
5.4 ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์	20,000.00	8,630.45	1,159.00	9,789.45	10,210.55
5.5 ค่าใช้จ่ายทั่วไป ( อื่น ๆ)	50,000.00	47,296.00	8,976.00	56,272.00	(6,272.00)
5.6 ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน					
-จนท. รพ.ผู้หักเงินเดือน	13,000.00	5,375.00	907.00	6,282.00	6,718.00

โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

หมวดรายจ่าย	ตั้งไว้ปี 63	จ่ายแล้ว	จ่าย 16 เม.ย. 63 ถึง 15 พ.ค. 63	รวมจ่าย	คงเหลือ
- ภาระกรรมการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
- เลขานุการ	9,600.00	4,800.00	800.00	5,600.00	4,000.00
- ที่ปรึกษาทิติมศักดิ์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
- การทำนิติกรรมจ้าง	2,000.00	200.00	0.00	200.00	1,800.00
5.7 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	42,000.00	21,000.00	3,500.00	24,500.00	17,500.00
5.8 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
5.9 ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	590,000.00	495,243.00	0.00	495,243.00	94,757.00
5.10 ค่าเบี้ยประชุม					
- คณะกรรมการดำเนินการ	67,500.00	21,800.00	7,400.00	29,200.00	38,300.00
- คณะกรรมการอำนวยการ	10,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	8,000.00
- คณะกรรมการเงินกู้	13,000.00	5,800.00	1,000.00	6,800.00	6,200.00
- คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์	10,000.00	2,800.00	0.00	2,800.00	7,200.00
- อนุกรรมการอื่น ๆ	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
5.11 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะค่าที่พัก					
- คณะกรรมการดำเนินการ	30,000.00	5,748.00	0.00	5,748.00	24,252.00
- ผู้ตรวจสอบกิจการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
- อนุกรรมการประเมินหลักทรัพย์	3,000.00	600.00	0.00	600.00	2,400.00
5.12 ค่าสวัสดิการกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
5.13 ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	10,000.00	300.00	0.00	300.00	9,700.00
5.14 ค่ารับรอง	40,000.00	15,119.00	7,268.00	22,387.00	17,613.00
5.15 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมงานสหกรณ์ออมทรัพย์	24,000.00	24,000.00	0.00	24,000.00	0.00
5.16 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
5.17 ค่าทำเว็บไซต์ (บริการเว็บไซต์)	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
5.18 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินคดี	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
5.19 ค่าใช้จ่ายโครงการต่างๆ	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00
ตามแผนพัฒนาสหกรณ์ปี 2563					
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	12,361,820.00	1,740,831.47	160,224.66	1,901,056.13	10,460,763.87

โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

หมวดรายจ่าย	ตั้งไว้ปี 63	จ่ายแล้ว	จ่าย 16 เม.ย. 63 ถึง 15 พ.ค. 63	รวมจ่าย	คงเหลือ
<b>หมวดครุภัณฑ์</b>					
6.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 ชุด	40,000.00	29,830.00	0.00	29,830.00	10,170.00
6.2 ตู้เก็บเอกสาร 2 ตู้	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
6.3 โต๊ะประชุม+เก้าอี้ 1 ชุด	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
6.4 แอร์ 12,000 BTU. 2 ตัว	35,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
<b>รวมหมวดครุภัณฑ์</b>	<b>135,000.00</b>	<b>29,830.00</b>	<b>0.00</b>	<b>29,830.00</b>	<b>105,170.00</b>

สรุปรายงานงบทดลองแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2563

จำนวนสมาชิก (ราย) +สมาชิกสมทบ	677	(531+146)
<b>1. สินทรัพย์รวม</b>	<b>606,703,821.36</b>	<b>599,016,325.78</b>
-เงินสด	3,644.07	
-เงินฝากธนาคาร	7,909,650.53	
-เงินฝากสหกรณ์อื่น	76,633,821.71	
-ตัวสัญญาใช้เงิน	38,000,000.00	
-ถือหุ้น ชสอ. / ชุมนุม สธ.	26,000,000.00	
-เงินให้กู้แก่สมาชิก (ฉุกเฉิน + สามัญ+พิเศษ)	441,810,461.73	
-เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	5,025,059.48	
-อื่น ๆ	11,321,183.84	
<b>2. หนี้สินรวม</b>	<b>268,296,830.63</b>	
-เงินกู้ – ชสอ.	7,760,000.00	
-เงินรับฝาก	259,858,894.30	
-หนี้สินอื่น	677,936.33	
<b>3. ทุนของสหกรณ์</b>	<b>314,733,180.66</b>	
- ทุนเรือนหุ้น	290,167,640.00	
- ทุนสำรอง	23,370,339.47	
- ทุนสะสมอื่น ๆ	1,195,201.19	
<b>4. รายได้</b>	<b>17,887,370.62</b>	
- ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้	16,226,326.43	
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร + เงินฝากสหกรณ์อื่น + ตัวสัญญาใช้เงิน	1,550,167.00	

- ผลตอบแทนจากการลงทุนถือหุ้น + สลากออมสิน		28,000.00	
- รายได้อื่น ๆ		82,877.19	
5. ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	รวม	1,901,056.13	
6. กำไร (ขั้นต้น)			15,986,314.49

(6) การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์รายงานการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ ออกตามกฎกระทรวง รายงานนายทะเบียนสหกรณ์ เดือน เมษายน 2563 อัตราร้อยละ 7.31 ของจำนวนเงินรับฝาก (ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 1)

(7) รายงานประมาณสถานะทางการเงินของสหกรณ์

ประมาณรับ	จำนวนเงิน	ประมาณจ่าย	จำนวนเงิน
เงินสดในมือ	2,587.07	ประมาณจ่ายเงินกู้สามัญ	2,300,000.00
รายการรับชำระหนี้จากสมาชิก	6,472,157.00	ประมาณจ่ายเงินกู้ลูกเงิน	500,000.00
เงินฝากธนาคาร	5,940,630.00	ประมาณจ่ายกู้หุ้น (กู้ซ้ำ)	500,000.00
( กรุงเทพฯ )	5,822,969.00	ชำระหนี้ ชสอ.( ต้น80,000 + ดอกเบี้ย )	100,000.00
( ออมสิน )	53,151.00	เงินเดือนเจ้าหน้าที่	98,000.00
( ชกส. )	64,510.00	ค่าตอบแทนการเงิน รพ. +ผู้ตรวจสอบ+อื่นๆ	5,000.00
รวม	12,415,374.07	รวม	3,503,000.00

(8) เงินฝากสหกรณ์อื่น เงินฝากประจำ และตัวสัญญาใช้เงิน

ชื่อสหกรณ์	เงินฝาก	ดอกเบี้ย	ตัวสัญญา	ดอกเบี้ย	ครบ สย./ไถ่ถอน
สอ. กองบิน 5 จำกัด	540,402.84	3.70			
สอ. 17 ทชด. จำกัด	36,093,418.87	4.00			
ชสอ.	5,000,000.-	3.70			11 มี.ย. 66
ชสอ.	3,000,000.-	3.80			8 มี.ค. 67
ชสอ.	2,000,000.-	3.80			2 เม.ย. 67
ชสอ.	1,000,000.-	3.80			10 พ.ค. 67
ชสอ.	2,000,000.-	3.80			14 พ.ค. 67
ชสอ.	3,000,000.-	3.80			13 มี.ย. 67
ชสอ.	4,000,000.-	3.80			17 มี.ย. 67
ชสอ.	5,000,000.-	3.55			10 ก.ย. 65
ชสอ.	15,000,000.-	3.55			7 พ.ย. 65

สอ. ตำรวจแห่งชาติ จำกัด			25,000,000.-	4.50	5 เม.ย. 64
ชสอ.			5,000,000.-	3.80	26 ก.ค. 63
ชสอ.			8,000,000.-	3.80	29 ธ.ค. 63
รวม	76,633,821.71		38,000,000.-		
รวมทั้งสิ้น		114,633,821.71 บาท			
* ถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย		16,000,000.00 บาท			
* ถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย จำกัด		10,000,000.00 บาท			

(9) รายงานผลการอนุมัติเงินกู้และการจ่ายเงินกู้ฉุกเฉินแก่สมาชิก

ผู้จัดการ ตั้งแต่ วันที่ 16 เม.ย. 63 – 15 พ.ค. 63 สมาชิกขอกู้ฉุกเฉิน จำนวน 24 ราย ผ่านการอนุมัติจากผู้จัดการทั้ง 24 ราย จ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน 7 ครั้ง รายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินกู้อนุมัติ	ชำระหนี้เดิม	คงเหลือจ่าย	หมายเหตุ
23 เม.ย. 63	1	50,000.00	0.00	50,000.00	โอนเข้าบัญชี
27 เม.ย. 63	1	60,000.00	0.00	60,000.00	โอนเข้าบัญชี
30 เม.ย. 63	1	13,500.00	0.00	13,500.00	โอนเข้าบัญชี
5 พ.ค. 63	18	928,400.00	598,571.07	329,828.93	โอนเข้าบัญชี
7 พ.ค. 63	1	10,000.00	0.00	10,000.00	โอนเข้าบัญชี
14 พ.ค. 63	1	65,000.00	0.00	65,000.00	โอนเข้าบัญชี
15 พ.ค. 63	1	40,000.00	0.00	40,000.00	โอนเข้าบัญชี
		1,166,900.00	598,571.07	568,328.93	

ที่ประชุม รับทราบ

(10) รายงานผลการอนุมัติเงินกู้และการจ่ายเงินกู้สามัญแก่สมาชิก (กู้หุ้น)

ผู้จัดการ ตั้งแต่ วันที่ 16 เม.ย.63 - 15 พ.ค.63 สมาชิกขอกู้สามัญ (กู้หุ้น) จำนวน 17 ราย ได้อนุมัติเงินกู้ทั้ง 17 ราย รายละเอียดตามสมุดบันทึกผลการอนุมัติเงินกู้ (กู้หุ้น) และฝ่ายจัดการได้จ่ายเงินกู้ รวม 3 ครั้ง ดังนี้

วัน เดือน ปี	จำนวน (ราย)	เงินกู้อนุมัติ	ชำระหนี้เดิม	คงเหลือจ่าย	หมายเหตุ
27 เม.ย. 63	1	100,000.00	0.00	100,000.00	โอนเข้าบัญชี
28 เม.ย. 63	1	100,000.00	0.00	100,000.00	โอนเข้าบัญชี
5 พ.ค. 63	15	875,290.00	785,009.82	90,280.18	โอนเข้าบัญชี
		1,075,290.00	785,009.82	290,280.18	

ที่ประชุม รับทราบ

(11) รายงานผลการจ่ายเงินกู้สามัญแก่สมาชิก (บุคคลค้าประกัน)

ผู้จัดการ ฝ่ายจัดการจ่ายเงินกู้สามัญที่ใช้บุคคลค้าประกัน ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินกู้เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 ดังนี้



วัน เดือน ปี	จำนวน (ราย)	เงินกู้ยืม	ชำระหนี้เดิม	คงเหลือจ่าย	หมายเหตุ
5 พ.ค. 63	12	28,277,000.00	22,513,062.00	5,763,938.00	โอนเข้าบัญชี

หมายเหตุ รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบ

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 คณะกรรมการเงินกู้

(1) เรื่องรายงานผลการพิจารณาเงินกู้สามัญ บุคคลค้าประกันของสมาชิก

ประธานคณะกรรมการเงินกู้ เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 63 ฝ่ายจัดการได้ส่งคำขอกู้สามัญของสมาชิกที่ยื่นคำขอกู้ รอบวันที่ 18 พ.ค. 63 พร้อมเอกสารประกอบต่างๆ ของสมาชิก คณะกรรมการเงินกู้ได้พิจารณา ดังนี้

สมาชิกขอกู้ (ราย) จำนวนเงิน (บาท)	คกก. เงินกู้ ประชุมพิจารณา	อนุมัติ (ราย) จำนวนเงินอนุมัติ (บาท)	ไม่อนุมัติ (ราย)	นำเสนอ	
				คกก.ดำเนินการพิจารณา ราย	จำนวนเงิน
9 ราย	22 พ.ค.63	9 ราย	0	0	0
15,818,000.00		15,818,000.00			

หมายเหตุ รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบ

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

### 3.4 รายงานผลการตรวจสอบกิจการของผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี

นางจันทร์เพ็ญ ศรีสุข ผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2563 ได้เข้าตรวจหลักฐานเอกสารการดำเนินงานของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการในวันที่ 9, 15, 22 และ 25 พฤษภาคม 2563 รายงานผลการตรวจสอบให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบประกอบ)

ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 4. เรื่อง ติดตามรายงานคดีต่าง ๆ และผลปฏิบัติงานตามแผนงาน / โครงการต่าง ๆ

### 4.1 ติดตามรายงานผลคดีต่างๆ

1) ลูกหนี้ตามคำพิพากษา (กรณีคดีลูกหนี้ตลาดเคลื่อน) คดีอาญาหมายเลขดำที่ 2035 / 2557 และคดีหมายเลขดำที่ 1306/2558 จำนวน 4,451,106.- บาท (ยกคดี เมื่อ 11 มีนาคม 2562 ยอดหนี้คงค้าง 4,031,588.-บาท ชำระเดือนละ 10,000.- บาท งวดแรก ภายในวันที่ 10 เมษายน 2562 จนกว่าชำระเสร็จสิ้น ได้รับชำระแล้ว ดังนี้

ชื่อ- สกุล	รวมชำระมาแล้ว	ชำระเดือน พ.ค. 63	รวมชำระทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.นางสุภาภรณ์ นวลละออง	23,500.00	จำคุก 10 ปี	23,500.00	ยกคดี/ ชำระครั้งแรก เดือน เม.ย.62
2.นางจรรยา(เขมจิรา) ปุ๋ยทอง	233,800.00	1,000.00	234,800.00	

ที่ประชุม รับทราบ

2) คดีเงินสดขาดบัญชี คดีแพ่งหมายเลขดำที่ 454 /2559 เรียกค่าเสียหายทางแพ่ง จำนวน 1,194,714.18 บาท นางสุภาภรณ์ นวลละออง ที่ 1 กับพวกรวม 3 คน ให้จำเลยที่ 1 และจำเลยที่ 2 ฟ่อนชำระไม่น้อยกว่า เดือนละ 6,637.30 บาท โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายในสิบปีนับแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษา ( พิพากษา เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 60 ) ชำระแล้ว ดังนี้

ชื่อ- สกุล	รวมชำระมาแล้ว	ชำระเดือน พ.ค. 63	รวมชำระทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.นางสุภาภรณ์ นวลละออง	0.00	จำคุก 10 ปี	0.00	ชำระครั้งแรก เดือน 16 พ.ย. 60 ตามมติที่ประชุมกรรมการ
2.นางจรรยา(เขมจิรา) ปุยทอง	170,541.00	0.00	170,541.00	
3.นายพิสุทธิ ทัพพะรังสี	ชำระครั้งเดียวตอนฟ้อง		100,000.00	
รวมยอดชำระถึงปัจจุบัน			270,541.00	

ที่ประชุม รับทราบ

3) เรียกค่าเสียหายตามสัญญาจำประกันเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ผู้ค้าประกันนางจรรยา เขียวเซ่ง และผู้ค้าประกัน นางสุภาภรณ์ นวลละออง ทั้ง 2 ราย ได้ชำระ ดังนี้

ชื่อ- สกุล	เงินรับผิดชอบ	วันเริ่มชำระ	เดือน พ.ค. 63	รวมชำระแล้ว	คงเหลือ
น.ส.อารีย์ สิ้นฉลอง	18,459.-	20 ก.ค.60	0.00	18,459.-	เสร็จสิ้น
นางนิรชา โอเต็ง	17,859.-	4 ส.ค.60	500.00	15,500.-	2,359.-

ที่ประชุม รับทราบ

4) ลูกหนี้ตามคำพิพากษา คดีหมายเลขดำที่ ผบ.1638 /2560 จำนวนเงินตามการฟ้องคดี เป็นเงิน

2,359,257.62 บาท คำพิพากษาให้ร่วมกันชำระเดือนละไม่น้อยกว่า 12,000.- บาท ชำระให้เสร็จสิ้น 196 งวด

ผิดนัดชำระคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 15 ต่อปี และบังคับคดีได้ทันที รายการชำระ ดังนี้

ชื่อ สกุล	วันเริ่มชำระ 30 ม.ค. 61	ชำระครั้งสุดท้าย	จำนวนเงิน	เดือน พ.ค.	รวมชำระแล้ว	หนี้คงเหลือ
นางนาตยา ทัพไชย	}					
		12,000.-	30 เม.ย. 63	12,000.-	รอชำระ	7327,200.-
นางอุบล เชื้อขงจั้ง		หมายเหตุ นำหุ้นหักชำระหนี้ 473,200 บาท ตาม ม.102 แห่งพรบ.ล้มละลายด้วยแล้ว				

ที่ประชุม รับทราบ

5) ลูกหนี้ตามคำพิพากษา คดีหมายเลขดำที่ ผบ. 1249 /2561 จำนวนเงินตามการฟ้องคดี เป็นเงิน

276,896.03 บาท พิพากษาตามยอมให้ผู้กู้และผู้ค้าประกันร่วมกันชำระไม่น้อยกว่า เดือนละ 2,000.-บาท ภายใน 84 งวด

ชื่อ สกุล	วันเริ่มชำระ 31 ต.ค. 61	ชำระครั้งสุดท้าย	จำนวนเงิน	เดือน พ.ค.	รวมชำระแล้ว	หนี้คงเหลือ
นายสมชาย อยู่หนูน	}					
นายทองฮ้อย อยู่หนูน		2,000.-	1 พ.ค. 63	2,000.-	รอชำระ	38,000.-
นางมาลี แดงกระจ่าง						

ที่ประชุม รับทราบ

6) ลูกหนี้ตามคำพิพากษา คดีหมายเลขแดงที่ 684/2562 จำนวนเงินตามฟ้องคดี เป็นเงิน 323,087.- บาท พิพากษาตามยอมจำเลยทั้งสามผ่อนชำระรายเดือนเป็น ระยะเวลา 8 ปี (ปีที่ 1 เดือนละ 2,000.-บาท ปีที่ 2 เดือนละ 3,000.-บาท ปีที่ 3 เดือนละ 3,500.- บาท ปีที่ 4 และปีต่อไป เดือนละ 3,500.- บาท ) รายการชำระ ดังนี้

ชื่อ สกุล	วันเริ่มชำระ 4 มิ.ย. 62	ชำระครั้งสุดท้าย	จำนวนเงิน	เดือน พ.ศ.	รวมชำระแล้ว	หนี้คงเหลือ
นางชนมณี กานต์ ใหญ่่วงช้าง						
นายจักรพงษ์ ปานวิสัย	2,000.-	12 พ.ค. 63	2,000.-	รอชำระ	16,000.-	307,087.-
น.ส.สมิหลา จันทรชูกลิ่น	หมายเหตุ ร้านค้าสวัสดิการหักชำระจากรายได้ค่าส่งสินค้าให้สหกรณ์ในรอบวันที่ 12 ของเดือน					

ที่ประชุม รับทราบ

7) ลูกหนี้ตามคำพิพากษา คดีแดงที่ 1515/2562 นายประสิทธิ์ สุขวังไทร ผู้กู้ และนางชนมณี กานต์ ใหญ่่วงช้าง ผู้ค้ำประกัน ให้จำเลยทั้งสองผ่อนชำระหนี้ดังกล่าว เป็นรายเดือนๆละ 2,000.- บาท ภายใน 48 งวด เริ่มงวดแรกในวันที่ 1 กันยายน 2562 และงวดต่อไปทุกวันที่ 1 ของเดือน ผิดนัดงวดใดงวดหนึ่งให้โจทก์บังคับคดีได้ทันที และยินยอมให้คิดดอกเบี้ย ในอัตรา ร้อยละ 7.5 ต่อปี ผลการสืบทรัพย์ ไม่ปรากฏจำเลยมีทรัพย์สินใด

ชื่อ – สกุล	วันเริ่มชำระ	ชำระครั้งสุดท้าย	รวมชำระแล้ว	เม.ย.63	คงเหลือ
1. นายประสิทธิ์ สุขวังไทร					
2. นางชนมณี กานต์ ใหญ่่วงช้าง	.....0.....	.....0.....	.....0.....	.....0.....	94,582.30 บาท

ที่ประชุม รับทราบ และให้มีการสืบทรัพย์เป็นระยะหกเดือนหรือทุกปี

#### 4.2 เรื่องติดตามผลการปฏิบัติตามแผนงาน โครงการพัฒนาสหกรณ์ปี 2563

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์

##### 1) โครงการการส่งข้อมูลผ่าน Line Notificaion

ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า ได้ดำเนินการประมาณ 80 % สามารถให้กรรมการทดลองใช้ได้ด้วยการสมัครยืนยัน คาดว่ารอความพร้อม 1 เดือน และสามารถให้สมาชิกสมัครยืนยันการใช้ได้ทุกคน

##### 2) โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบกิจการ

ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า จะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเดือนหน้าอีกครั้ง

##### 3) โครงการขายของ Online

เลขานุการคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า ได้ประสานผู้สอนไว้บ้างแล้ว ไว้รอพร้อมทั้งสถานที่ห้องประชุมและสมาชิกผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ จะได้ดำเนินการต่อไป

##### 4) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำสหกรณ์

ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า เป็นการให้ความรู้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่และผู้ตรวจสอบกิจการ ในด้านต่าง ๆ เช่นด้านกฎหมาย ด้านการเงินการบัญชี ด้านการดำเนินงานอื่น ๆ ถ้าสามารถดำเนินการในการจัดอบรมถ่ายทอดความรู้ได้จะได้ดำเนินการวางแผนกำหนดหัวข้อ

5) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์

ประธานคณะกรรมการเงินกู้ แจ้งว่า โครงการนี้วัตถุประสงค์ต้องการช่วยเหลือสมาชิกให้มีรายได้เพิ่มจากการนำเงินไปลงทุนประกอบอาชีพเสริม รายละ 10,000.- บาท – 50,000.- บาท แต่ปัจจุบันสมาชิกมีเงินเหลือจากการหักเพียงพอตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งอาจใช้ได้ใบวางรายเท่านั้นที่มีเงินให้พอหัก ถ้าหักไม่ได้ให้สมาชิกส่งเองก็อาจเกิด NPL ขึ้นได้ และเกิดปัญหาที่สหกรณ์ต้องแก้ไขในอนาคต

ประธานฯ เพิ่มเติมว่า อาจพิจารณาอัตราดอกเบี้ยให้สมาชิกเป็นพิเศษและอาจเป็นการขาย Online ให้เสนอโครงการ สำหรับการพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติให้แก่สมาชิกรายใดอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการ

6) แผนงานส่งเสริมให้บุคลากรเป็นสมาชิกสหกรณ์

ผู้จัดการ แจ้งว่า แผนงานนี้สอดคล้องกับการตั้งแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการรับสมาชิกเพิ่ม ซึ่งในแต่ละปีมีบุคลากรของหน่วยงานสมัครเข้าเป็นสมาชิกส่วนมากจะเป็นสมาชิกสมทบ โดยสหกรณ์ได้ประชาสัมพันธ์เป็นเอกสารแผ่นพับ แผ่นปลิว และหน่วยงานให้เข้าประชาสัมพันธ์เชิญชวนในการปฐมฤกษ์เจ้าหน้าที่ใหม่ ซึ่งมีการสมัครใหม่ประมาณ 50% ของเจ้าหน้าที่ใหม่

ประธานฯ เพิ่มเติมว่า ที่ผ่านมาอาจเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรับ ถ้าได้มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกถึงตัวบุคคล ถึงหน่วยงานที่มีเจ้าหน้าที่ใหม่ปฏิบัติงานมีรายการของสมนาคุณให้ผู้สมัครสมาชิกใหม่ ให้ผู้จัดการเสนอแผนประชาสัมพันธ์ รูปแบบการเชิญชวน ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสมัครเข้าเป็นสมาชิก

7) แผนงานพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ผู้จัดการ แจ้งว่า ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เสนอที่ประชุมไว้ในวาระ 4.3

8) แผนงานการสร้างความมั่นคงทางการเงินตามเกณฑ์มาตรฐาน

ผู้จัดการ แจ้งว่า แผนงานกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มอัตราทุนสำรองต่อสินทรัพย์รวมเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานความมั่นคงทางการเงิน โดยจะกำหนดเป้าหมายในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นทุนสำรองปีละเพิ่มขึ้นปีละ 2- 5 % ของกำไรสุทธิประจำปีนั้นๆ

ที่ประชุม รับทราบและให้กรรมการวางแผนกำหนดได้โดยทุกโครงการแผนงาน

4.3 เรื่องการเสนอแนวทางและการดำเนินการเพิ่มเติมโครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล

( 1 ) คณะกรรมการอำนวยการ รับผิดชอบ

หลักที่ 1 หลักประสิทธิผล

หลักที่ 2 หลักประสิทธิภาพ

หลักที่ 3 หลักการตอบสนอง

ประธานฯมอบให้ผู้จัดการเป็นตัวแทนของคณะกรรมการอำนวยการ นำเสนอแนวทางดำเนินการเพิ่มเติมต่อที่ประชุมสรุป ดังนี้

1. เสนอแนวทางเพิ่มเติม หลักที่ 1 หลักประสิทธิผล

1) เสนอแนวทางเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 1.1 การจัดทำแผนปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับองค์กรที่ดี 4 ด้าน

แผนปฏิบัติงาน/โครงการส่งเสริมตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

นโยบาย	กลยุทธ์/แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านรัฐ สังคมและ สิ่งแวดล้อม	ยึดมั่นในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หน้าที่และความรับผิดชอบที่พึงมีต่อสหกรณ์และสังคม ชุมชนสิ่งแวดล้อม				
	1) ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมาย	-การส่งเสริมการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย	สหกรณ์ถือปฏิบัติ คำสั่ง คำแนะนำทางกฎหมาย	ทุกปี	-คณะกรรมการดำเนินการ -ฝ่ายจัดการ
	2) กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินตามที่ได้รับอนุมัติ	- แผนงบประมาณประจำปี	การเบิกจ่ายตามแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี	ทุกปี	-คณะกรรมการอำนวยการ
	3) หน้าที่ที่พึงมีต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	-ร่วมมือกับชุมชนในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี -สนับสนุนงบประมาณสำหรับการพัฒนาชุมชนและรักษาสิ่งแวดล้อม	มีการสนับสนุนงบประมาณหรือบริจาคเงินเพื่อพัฒนาชุมชนและรักษาสิ่งแวดล้อม -กิจกรรมนักเรียน	ทุกปี	คณะกรรมการดำเนินการ -ฝ่ายจัดการ

นโยบาย	กลยุทธ์/แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. ด้านสมาชิกและผู้เกี่ยวข้อง	มุ่งมั่นให้บริการสมาชิกอย่างเท่าเทียมกันมีความเสมอภาค โปร่งใส ยุติธรรม ให้ข้อมูลตามความเป็นจริง				
	1) สํารวจความพึงพอใจของสมาชิกต่อการให้บริการ	-จัดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็น	สมาชิกได้รับการแก้ไข ปัญหา	ทุกปี	-คณะกรรมการดำเนินการ -ฝ่ายจัดการ
	2) มาตรฐานกระบวนการทำงานและการให้บริการ	- กำหนดกระบวนการในการทำงานขั้นตอน ระยะเวลา	-สมาชิกได้รับทราบ ขั้นตอน ระยะเวลา แล้วเสร็จที่ชัดเจน	ทุกปี	-คณะกรรมการอำนวยการ
	3) กำหนดช่องทางสื่อสาร ข้อมูลข่าวสาร	-พัฒนากระบวนการ ช่องทางสื่อสารในการให้บริการ	สมาชิกได้รับการได้ หลากหลายช่องทาง	ทุกปี	คณะกรรมการดำเนินการ -ฝ่ายจัดการ
3. ด้านองค์กร	ส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและจริยธรรม สร้างความเชื่อมั่น ด้วยนำหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของสหกรณ์				
	1)เครื่องมือในการตรวจสอบ ควบคุมการดำเนินงาน 2) ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล	-พัฒนาผู้ตรวจสอบกิจการ  -ส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลทั้ง 9 หลัก	-สหกรณ์ได้รับการตรวจสอบที่มีคุณภาพ  -สหกรณ์ได้รับความน่าเชื่อถือจากสมาชิกและบุคคลภายนอกและสถาบันการเงิน	ทุกปี	คณะกรรมการดำเนินการ -ฝ่ายจัดการ

นโยบาย	กลยุทธ์/แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ด้านเจ้าหน้าที่	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพมีความรู้ความสามารถ				
	1) พัฒนาความรู้ความสามารถและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	-อบรม ประชุม สัมมนาให้ความรู้	- ได้รับการพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน	ทุกปี	คณะกรรมการดำเนินการฝ่ายจัดการ
	2) กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน	-การประชุมเจ้าหน้าที่	-มีการจัดประชุมรายไตรมาส		
	3) เปิดรับฟังข้อมูลความคิดเห็นของสมาชิก	-จัดทำระบบความพึงพอใจหรือข้อมูลย้อนกลับ	-สร้างความประทับใจและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง		

2) เสนอแนวทางเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 1.2 จัดทำแบบวิเคราะห์ความสามารถรายตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดแบบวิเคราะห์

3) เสนอแนวทางเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 1.3 โดยจัดทำข้อมูลการเจริญเติบโต จำนวนสมาชิก ทุนเรือนหุ้น เงินรับฝาก ลูกหนี้เงินกู้ กำไรสุทธิ เป็นกราฟแท่ง

## 2. เสนอแนวทางเพิ่มเติม หลักที่ 2.หลักประสิทธิภาพ

1) เสนอเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 2.1 จัดทำผังกระบวนการปฏิบัติงานกำหนดระยะเวลาการรับเรื่อง ระยะเวลาแล้วเสร็จให้สมาชิกผู้ให้บริการทราบ (การให้เงินกู้ฉุกเฉิน สามัญ พิเศษ การเบิกถอนเงินฝาก)

2) เสนอเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 2.2 งานคลินิกสหกรณ์ เป็นการบริการให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ด้านผลิตภัณฑ์ การลงทุน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และเทคโนโลยี

3. เสนอแนวทางเพิ่มเติม หลักที่ 3 หลักการตอบสนอง

- 1) เสนอแนวทางเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 3.1 เปรียบเทียบผลงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีและแผนกลยุทธ์รายงานทุกเดือนหรือทุกไตรมาส
- 2) เสนอแนวทางเพิ่มเติมในหัวข้อย่อย 3.5 การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยกำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน และจัดทำแผนอบรมหลักสูตร “ การให้บริการที่ประทับใจ ” หรือส่งบุคลากรเข้าอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทดสอบความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่จากหลักสูตรที่ได้อบรม

( 2 ) คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบ

หลักที่ 4 หลักการรับผิดชอบ

หลักที่ 5 หลักความโปร่งใส

หลักที่ 6 หลักการมีส่วนร่วม

ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ นำเสนอแนวทางการดำเนินการเพิ่มเติม ในส่วนที่ขาดหรือยังไม่ได้ดำเนินการหรือเอกสารไม่ครบถ้วน ดังนี้

หลักที่ 4 หลักการรับผิดชอบ

หัวข้อย่อย 4.1 การจัดทำตำแหน่งงานคำบรรยายลักษณะงาน ข้อมูลส่วนบุคคล

ประวัติการอบรมดูงาน ประวัติการเลื่อนขั้นเงินเดือน มีแล้ว

หัวข้อย่อย 4.2 กำหนดตัวชี้วัดร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อรักษาคุณภาพการให้บริการของตนเอง เพื่อให้ภาพรวมของสหกรณ์มีร้อยละของระดับความพึงพอใจตามเป้าหมายที่กำหนด กำหนดตัวชี้วัดของทุกตำแหน่ง

หัวข้อย่อย 4.3 แต่งตั้งกรรมการควบคุมภายใน เพื่อวางระบบการควบคุมภายใน

หัวข้อย่อย 4.4 แต่งตั้งกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยง จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง

หัวข้อย่อย 4.5 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานสอดคล้องกับตัวชี้วัดระดับบุคคล

หลักที่ 5 หลักความโปร่งใส

หัวข้อย่อย 5.1 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วนหลายช่องทาง สามารถเข้าถึงได้ง่ายโดย 2 ช่องทางเป็นเว็บไซต์และติดประกาศ

หลักที่ 6 หลักการมีส่วนร่วม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความพึงพอใจความต้องการความคิดเห็นของสมาชิก

( 3 ) คณะกรรมการเงินกู้ รับผิดชอบ

หลักที่ 7 หลักการมอบอำนาจ

หลักที่ 8 หลักนิติธรรม

หลักที่ 9 หลักความเสมอภาค

ประธานกรรมการเงินกู้ นำเสนอแนวทางการดำเนินการเพิ่มเติม โดยแสดงความเห็นว่าทุกหลักทั้ง 9 หลักจะเชื่อมโยงกันทั้งหมด ขอเพิ่มเติม ดังนี้



แบบประเมินความต้องการพัฒนา

รายชื่อเจ้าหน้าที่ / กรรมการ	หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ ในการพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์	การประเมินตนเอง		รูปแบบการพัฒนา			ประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนา		
		พัฒนา	ไม่ต้องพัฒนา	1.อบรม	2.อ่านตำรา	3.คูงาน ที่อื่นๆ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลการเปลี่ยนแปลง จากการอบรม
	1.ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสหกรณ์								
	2.กฎหมายแพ่งและพาณิชย์								
	3.กฎหมายแรงงาน								
	4.การบัญชีเบื้องต้น								

หน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลการทำงานด้านความเสมอภาค

1. มีหน้าที่กำกับดูแลระบบคุณธรรม จริยธรรมในสหกรณ์
2. กำกับดูแลหลักการตอบสนองและการใช้หลักนิติธรรมแก่สมาชิก
3. ควบคุมกำกับ การเข้าถึงการมีส่วนร่วมของสมาชิก ตลอดจนความโปร่งใสของการดำเนินงาน

ประธานฯ เพิ่มเติมว่า หลักใดที่ต้องตั้งกรรมการให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการได้เลย เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติ ฝ่ายจัดการให้ข้อมูลแก่กรรมการ สิ่งใดที่มีแล้ว  
สิ่งใดที่ยังไม่มีหรือมีไม่ครบถ้วน จะได้ร่วมกันจัดทำขึ้นให้มีทุกหลัก เมื่อดำเนินการให้เลขานุการสรุปคำบรรยายพร้อมหลักฐานประกอบแสดงคณะตรวจประเมินต่อไป  
มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

**ระเบียบวาระที่ 5. เรื่องเพื่อพิจารณา**

**5.1 พิจารณาการสมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่**

เลขานุการ เดือนนี้ไม่มีผู้ประสงค์ขอสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ  
มติที่ประชุม รับทราบ

**5.2 พิจารณาสมาชิกขอเปลี่ยนแปลงเงินค่าหุ้นรายเดือน และงดส่งค่าหุ้นรายเดือน**

เลขานุการ เดือนนี้มีสมาชิกขอเปลี่ยนแปลงเงินค่าหุ้นรายเดือน 3 ราย

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เงินได้ รายเดือน	เดิมถือหุ้น เดือนละ (บาท)	เพิ่มเป็น (บาท)	ลดเหลือ (บาท)	+ เพิ่มขึ้น - ลดลง	หมายเหตุ
1	น.ส.อริศรา ศรีอุทัย	39,900	1,000	5,000	-	+4,000	เงินเดือนพอหัก
2	นางนริศรา อ่อนทอง	36,820	2,000	3,000	-	+1,000	เงินเดือนพอหัก
3	นางดารณี ตั้งษ์ประเสริฐ	25,569	15,000	20,000	-	+5,000	เงินบ้านญาติพอหัก

มติที่ประชุม อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงได้ตามความประสงค์

**5.3 พิจารณาสมาชิกขอลาออกจากสหกรณ์**

เลขานุการ เดือนนี้มีสมาชิกขอลาออก 1 ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ทุนเรือน หุ้น	หนี้ สามัญ	ลูกหนี้	เงินฝาก	เหตุผล	หมายเหตุ
1	น.ส.อังขณา เลียบมา (สมทบ)	25,000	0	0	0	รายได้ลดลง	ไม่ติดค้ำประกัน
		25,000	0	0	0		

มติที่ประชุม อนุมัติให้ลาออกตามความประสงค์

**5.4 การฟ้องคดีลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้**

ผู้จัดการแจ้งว่า นายชยุท ทรัพย์ประมุข สัญญาสามัญที่ ส1 -00249/2559 ส่งชำระเอง หนี้คงเหลือ 436,600.- บาท หนี้ลูกหนี้ 18,000.- บาท โดยมี นายทองย้อย อยู่หนูน และนางอรวรรณ จันทร์อุดม เป็นผู้ค้ำประกัน สหกรณ์ได้ดำเนินการติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ตามระเบียบฯ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2563 ให้ออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับ ข้อ 42 (2) (5) และให้บอกเลิกสัญญานำหุ้นมาหักชำระหนี้ และเรียกหนี้คืนทั้งหมด

เมื่อนำทุนเรือนหุ้นชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยแล้ว หนี้คงเหลือจำนวน 345,918.08 บาท สหกรณ์ฯ ได้แจ้งหนังสือให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกันชำระหนี้ ภายในวันที่ 25 เมษายน 2563 ซึ่งไม่ได้รับการชำระ

คณะกรรมการพิจารณาแล้ว เห็นว่านาย นายชยุท ทรัพย์ประมุข ไม่ชำระหนี้ตามที่สหกรณ์แจ้ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงมีมติ ดังนี้

มติที่ประชุม 1. ให้สหกรณ์ฟ้องคดีแพ่งเรียกค่าเสียหาย จากนายชยุท ทรัพย์ประมุข ผู้กู้

นายทองย้อย อยู่หนูน และนางอรรวรรณ จันทร์อุดม ผู้ค้ำประกัน ขอให้ฐานความผิด ผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือกู้ และหนังสือค้ำประกัน ร่วมกันชำระหนี้ตามต้นเงินคงเหลือพร้อมดอกเบี้ยถึงวันฟ้องคดี

2. มอบอำนาจให้นางนุชนาฎ แก้วไทย ตำแหน่ง ผู้จัดการ เป็นผู้ฟ้องคดีด้วยตนเอง

3. ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ 2. มีอำนาจยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกเรื่อง

การถอนฟ้อง การแต่งตั้งทนายความ การทำสัญญาประนีประนอมยอมความ รับเงินคืนค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าเสียหายอื่นๆ จากศาลหรือคู่ความ

5.5 ขอความอนุเคราะห์ร่วมบริจาคปรับปรุงอาคารสหกรณ์โรงเรียนบ้านห้วยใหญ่

ผู้จัดการแจ้งหนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัด ขอความอนุเคราะห์ร่วมบริจาคปรับปรุงอาคารสหกรณ์โรงเรียนบ้านห้วยใหญ่ ต. คลองวาฬ อ. เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งเป็นอาคารห้องกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนเพื่อใช้เป็นที่เรียนรู้กิจกรรมสหกรณ์ ปัจจุบันเกิดการชำรุดโรงเรียนขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมแซมปรับปรุง จึงขอความอนุเคราะห์สหกรณ์ร่วมบริจาค โดยโอนเข้าบัญชี “ สหกรณ์โรงเรียนบ้านห้วยใหญ่ ” ธนาคารกรุงไทย สาขาประจวบคีรีขันธ์ เลขบัญชี 715 -0 -26197 -3 หากโอนแล้วให้แจ้งสำนักงานสหกรณ์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

มติที่ประชุม อนุมัติ 1,000.- บาท จากทุนสาธารณประโยชน์

5.6 การเข้าร่วมโครงการจัดตั้งบัญชีร่วมเพื่อรักษาเสถียรภาพของสหกรณ์

ผู้จัดการแจ้งหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่า กรมฯ ได้จัดทำ “โครงการเพิ่มศักยภาพเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ให้กับขบวนการสหกรณ์” เพื่อแก้ไขปัญหาของสหกรณ์ที่ต้องปรับปรุงการดำเนินงานหรือขาดสภาพคล่อง โดยขอรับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลเข้ากองทุนพัฒนาสหกรณ์ ( กพส. ) จำนวน 15,000 ล้านบาท ซึ่งการดำเนินโครงการปีที่ 1 กรมฯ ขอรับสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายบกลาง 5,000 ล้านบาท ปีที่ 2 และปีที่ 3 ขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี อีกปีละ 5,000 ล้านบาท สำนักงานประมาณเห็นว่านายกรัฐมนตรียได้เห็นชอบตามข้อเสนอว่า เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานในภาพรวมของสหกรณ์ต่าง ๆ ให้นำแนวคิดของธนาคารออมสินที่เสนอให้จัดตั้งบัญชีร่วม เพื่อรักษาเสถียรภาพของสหกรณ์ที่เป็นหลักการช่วยเหลือซึ่งกันและกันมาพิจารณา จึงเชิญชวนสหกรณ์เข้าร่วมโครงการฯ

● สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการพิจารณาเสนอที่ประชุมใหญ่จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เป็นทุนสาธารณประโยชน์ในอัตราร้อยละ 1 -2 ของกำไรสุทธิประจำปี เพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว

● สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องเพิ่มวัตถุประสงค์ในระเบียบว่าด้วยการใช้ทุน สาธารณประโยชน์ให้มีการจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือสหกรณ์ทั้งระบบได้

● สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จะได้รับผลตอบแทนอัตราร้อยละ 2 ของจำนวนเงินที่นำส่งเข้าบัญชีร่วมเพื่อรักษาเสถียรภาพของสหกรณ์

● สหกรณ์ที่เกิดปัญหาในการดำเนินงานตามเงื่อนไข สามารถกู้ยืมเงินจากบัญชีร่วมเพื่อรักษาเสถียรภาพของสหกรณ์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ โดยคิดอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 4 -5 ของจำนวนเงินให้กู้ยืม (อัตราดอกเบี้ยเป็นเพียงสมมุติเบื้องต้น) และให้นำเงินส่วนเหลือมอบสมทบเข้าบัญชีร่วมต่อไป

หากสหกรณ์ประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ตอบรับภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2563

มติที่ประชุม ยังไม่ประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ

5.7 การฝากเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นๆ

(1) สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจพระจอมเกล้าฯ จำกัด

ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องจากได้รับรายงานจากผู้จัดการว่า ในเดือนนี้สหกรณ์มีเงินคงเหลือจำนวนหนึ่ง หลังจากการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกแล้ว และได้ประสานติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจพระจอมเกล้าฯ จำกัด อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ร้อยละ 3.00 ต่อปี ดอกเบี้ยคำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึงสามเดือนจะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้ ระยะเวลาการฝากไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน หากประสงค์จะถอนเงินฝากแจ้งให้สหกรณ์ทราบล่วงหน้า 1 เดือน

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ได้พิจารณาการนำเงินไปฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจพระจอมเกล้าฯ จำกัด ต่อไป

มติที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ให้สหกรณ์ฝากเงินประเภทเงินฝากประจำกับกับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจพระจอมเกล้าฯ จำกัด จำนวน 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)
2. กรณีมีสมาชิกฝากเพิ่มในระหว่างดำเนินการ ให้ฝ่ายจัดการแจ้งประธานกรรมการพิจารณาฝากเพิ่มได้ตามจำนวนเงินที่มี แล้วนำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบ
3. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ มีอำนาจลงลายชื่อเบิก - ถอนเงินฝาก โดยระบุเงื่อนไข 2 ใน 6 ประกอบด้วย
  1. นายทรงฉัตร ศิริโยธิพันธุ์ ประธานกรรมการ
  2. นายนพรัตน์ ตั้งหลักมั่นคง รองประธานกรรมการคนที่ 1
  3. นายอุดมศักดิ์ แสงวนิช รองประธานกรรมการคนที่ 2
  4. นางพิภุณ เต็มแก้ว เลขานุการ
  5. นางศรีสมาน บุญมีโชติ เหมัญญิก
  6. นางนุชนาฏ แก้วไทย ผู้จัดการ

(2) สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ประธานฯ แจ้งว่า จากรายงานจากผู้จัดการว่า ในเดือนนี้สหกรณ์อาจมีเงินคงเหลือหลังจากการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกแล้ว และได้ประสานติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ซึ่งมีโครงการเงินฝากระหว่างสหกรณ์ระยะเวลา 12 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และระยะเวลา 24 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี กำหนดดอกเบี้ยเป็นรายวัน และฝากขั้นต่ำ จำนวน 5,000,000.- บาท ถอนก่อนกำหนดจะไม่ได้รับดอกเบี้ยตลอดการฝาก จ่ายคืนต้นพร้อมดอกเบี้ยเมื่อครบกำหนด

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ได้พิจารณาการนำเงินไปฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

มติที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ให้สหกรณ์ฝากเงินประเภทเงินฝากประจำกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด จำนวนเงิน 5,000,000.- บาท ( ห้าล้านบาทถ้วน )

2. กรณีจำนวนเงินคงเหลือไม่เพียงพอตามข้อ 1 ให้สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์จากสมาชิกเพิ่มได้ เป็นกรณีพิเศษ รายละเอียดกว่า 200,000.- บาท ได้ ตั้งแต่ วันที่ 1 – 10 มิถุนายน 2563 และให้ฝ่ายจัดการแจ้ง ประธานกรรมการพิจารณำเงินไปฝากสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ตามจำนวนเงินที่มีรวมกับจำนวนเงินที่รับฝากเพิ่มเป็นจำนวนเงินเกินกว่า 5,000,000.-บาท ตามข้อ 1 ได้ แล้วนำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบ

3. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ มีอำนาจลงลายชื่อเบิกถอนเงินฝาก โดยระบุเงื่อนไข 2 ใน 6 ประกอบด้วย

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 1. นายทรงฉัตร ศิริโยธิพันธุ์ | ประธานกรรมการ           |
| 2. นายนพรัตน์ ตั้งหลักมั่นคง | รองประธานกรรมการคนที่ 1 |
| 3. นายอุดมศักดิ์ แสงวิช      | รองประธานกรรมการคนที่ 2 |
| 4. นางพิภุณ แต้มแก้ว         | เลขานุการ               |
| 5. นางศรีสมาน บุญมีโชติ      | เหรัญญิก                |
| 6. นางนุชนาฏ แก้วไทย         | ผู้จัดการ               |

#### 5.8 พิจารณาค่าตอบแทนนายช่างโยธา

ประธานฯ แจ้งว่า เนื่องจากการปรับปรุงสำนักงานสหกรณ์ได้มีส่วนจำเป็นต้องเพิ่มเติมหลายรายการ เช่น ก่อผนังเพิ่มจากของเดิมเป็นแผ่นอัด เพิ่มพื้นที่อ่างล้างมือและตู้เก็บของเพิ่ม จาก 2 เมตร เป็น 2.62 เมตร ก่อผนังหุ้มท่อน้ำทิ้ง 2 ท่อ เพิ่มสายไฟ สาย Main ปรับปรุงห้องน้ำ เปลี่ยนเป็นชักโครก ปูกระเบื้องพื้น ประตู และงานฝ้าเพดานใหม่ โดยให้นายช่างโยธา นายวินัย มากผล ช่วยดำเนินการแบบแปลนพร้อมการประมาณราคาในการเพิ่มเติมให้สหกรณ์เพื่อตกลงกับผู้รับจ้าง ซึ่งมีการแก้ไขหลายครั้งและได้ช่วยสหกรณ์ในการควบคุม ดูแลงานจ้างและตรวจรับงานจ้างด้วย ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนให้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้สหกรณ์จ่ายเงินค่าตอบแทนให้ จำนวน 2,000.- บาท ระเบียบวาระที่ 6. เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 กำหนดการประชุมประจำเดือน มิถุนายน 2563 ในวันที่ 24 มิถุนายน 2563

เมื่อดำเนินการครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นใด ประธานฯจึงกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

- |        |   |                        |
|--------|---|------------------------|
| ลงชื่อ | ทรงฉัตร ศิริโยธิพันธุ์<br>(นายทรงฉัตร ศิริโยธิพันธุ์) | ประธานในที่ประชุม      |
| ลงชื่อ | พิภุณ แต้มแก้ว<br>(นางพิภุณ แต้มแก้ว)                 | เลขานุการ / ตรวจบันทึก |
| ลงชื่อ | นุชนาฏ แก้วไทย<br>(นางนุชนาฏ แก้วไทย)                 | ผู้จัดการ / บันทึก     |